

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Grad Zavidovići
Osnovna škola "Hajderovići" Zavidovići
Tel. 032/465-075 (Direktor); 465-076 (Sekretar); Fax. 032/465-079
e-mail: pkonak@bih.net ba

Na osnovu članova 72. i 94. Zakona o Osnovnoj školi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 3/18), članova 176. i 177. Pravila JU Osnovna škola "Hajderovići", **Saglasnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (broj: 10-30-442-43-03/25., od 24.09. 2025. godine) i Odluke školskog odbora o raspisivanju konkursa/oglasa (broj:771/2025., od 18.09.2025. godine), JU Osnovna škola "Hajderovići" Zavidovići, raspisuje:**

KONKURS / OGLAS

za popunu upražnjenih radnih mjesta za školsku 2025/2026. godinu

I. RADNA MJESTA, NORMA I TRAJANJE RADNOG ODNOSA:

KONKURS za prijem nastavnika, stručnih saradnika i saradnika:

1. *Asistent u nastavi – puna norma*, na određeno radno vrijeme, a najkasnije do 15. 07. 2026. godine;
2. *Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja –10 časova sedmično*, na određeno radno vrijeme, a najkasnije do 15. 08. 2026. godine;
3. *Nastavnik engleskog jezika – 6 časova sedmično*, na određeno radno vrijeme, a najkasnije do 15. 08. 2026. godine;

OGLAS za prijem administrativnog, tehničkog i pomoćnog osoblja:

1. *Higijeničar* – puna norma, na određeno radno vrijeme, a najkasnije do 15. 08. 2026. godine.

II. USLOVI KONKURSA / OGLASA:

Opći uslovi (za sve kandidate):

- da je državljanin BiH,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova,
- da nije pravosnažno osuđen za krivična djela koja ga čine nedostojnim za rad u obrazovanju.

Posebni uslovi:

Kandidati za pozicije nastavnika, stručnih saradnika, saradnika i ostalih zaposlenika moraju ispunjavati posebne uslove u pogledu stručne spreme i drugih kvalifikacija, utvrđene:

- Zakonom o osnovnoj školi,
- Pedagoškim standardima za osnovnu školu,
- Nastavnim planom i okvirnim programom za osnovnu školu,
- Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole,
- kao i drugim važećim normativnim aktima škole.

III. DOKUMENTACIJA KOJA SE PRILAŽE:***Napomena:***

Kandidati mogu dostaviti neovjerenu dokumentaciju, a primljeni radnik je obavezan dostaviti original ili ovjerene kopije na zahtjev škole, u skladu sa Instrukcijom Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, broj: 10-34-8399-1/23 od 09. 06. 2025. godine i Dopunom Instrukcije Ministarstva, broj: 10-34-8399-1-1/25 od 30. 06. 2025. godine.

A. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA – za sve kandidate:

- **Prijava na konkurs** (u pisanoj formi) s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
- **Diploma/Uvjerjenje/Svjedodžba** o stečenoj odgovarajućoj stručnoj/školskoj spremi,
- **Izvod iz matične knjige rođenih,**
- **Uvjerjenje o državljanstvu,** ne starije od šest (6) mjeseci.

B. DODATNA DOKUMENTACIJA – na osnovu koje će se izvršiti bodovanje svih kandidata:

- **Uvjerjenje o položenom stručnom ispitu,**
- **Uvjerjenje Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona** o dužini čekanja na posao nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme,
- **Uvjerjenje o prosjeku ocjena** ostvarenih na visokoškolskoj ustanovi,
- **Uvjerjenje, potvrda ili drugi adekvatan ovjereni akt visokoškolske ustanove** kao dokaz o ostvarenoj izvrsnosti tokom školovanja,
- **Dokaz o dužini radnog staža** u obrazovanju kao i institucijama nadležnim za odgoj i obrazovanje, uključujući:
 - **Potvrda Zavoda za PIO/MIO** o radnom stažu
 - **Dokaz o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa,** u skladu s članom 34. Zakona o radu u FBiH („Službene novine F BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 23/20 - odluka US, 49/2021, 44/2022 i 39/2024).

C. DOKUMENTACIJA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PREDNOST:

- ❖ **Tehnološki višak:** *(prioritet prije bodovanja u skladu s Okvirnim programom o zbrinjavanju tehnološkog viška u školama na području ZDK)*
 - Rješenje o proglašenju tehnološkim viškom,
 - Potvrda Zavoda za PIO/MIO o radnom stažu.
- ❖ **Kandidati iz branilačkih kategorija:** *(prednost prema Zakonu o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica)*
 - **Dokaz o statusu** izdat od nadležnog organa (rješenje ili uvjerenje u skladu sa Zakonom),
 - **Uvjerenje Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona** (o nezaposlenosti) ili **važeći ugovor o radu na određeno vrijeme u školi** (samo za ljetne konkurse) ili **ugovor o radu na neodređeno sa nepunim radnim vremenom / nepunom radnom normom.**
 - **Uvjerenje o neprekidnom prebivalištu** u ZDK u posljednjih 24 mjeseca
 - **Važeći ugovor o radu na određeno vrijeme** ili **posljednje Rješenje o prestanku radnog odnosa** (ako je postojao radni odnos), kao dokaz da radni odnos nije prestao krivicom kandidata ili da im je isplaćena otpremnina.
- ❖ **Kandidati sa posebnim zakonskim statusom:** *(Civilne žrtve rata/ osobe sa invaliditetom/ logoraši)*
 - **Dokaz o statusu** (uvjerenje, rješenje ili potvrda),
 - **Uvjerenje o neprekidnom prebivalištu** u ZDK u posljednjih 24 mjeseca.

IV. PODNOŠENJE PRIJAVA :

- Prijave se dostavljaju **poštom ili lično**, na adresu škole .
- Koverta mora imati naznaku: „*Prijava na konkurs/oglas*“.
- Konkurs/oglas je otvoren **8 dana** od dana objave.
- **Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti razmatrane.**

Adresa za dostavljanje prijava je:

➤ **JU Osnovna škola „Hajderovići“**, Hajderovići bb, 72225 Hajderovići.

V. BODOVANJE I IZBOR KANDIDATA

- Bodovanje i prijem kandidata će se vršiti u skladu sa **Kriterijima o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa nastavnika, stručnih saradnika, odgajatelja i ostalih zaposlenika u osnovnim i srednjim školama i đачkim domovima na području Zeničko-dobojskog kantona**, broj: 10-34-10904-03/25 od 29. 05. 2025. godine (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj 8/25).
- **Kandidati nezadovoljni odlukom o izboru** mogu uložiti prigovor Školskom odboru u roku od 8 (osam) dana, od prijema odluke. Škola čuva dokumentaciju prijavljenih kandidata do donošenja konačne odluke, a svaki kandidat ima pravo uvida u dokumentaciju ostalih kandidata na istu poziciju. **Odluka Školskog odbora je konačna.**

- **Kandidati koji ne budu odabrani** mogu, nakon isteka žalbenog roka, lično preuzeti svoju dokumentaciju; škola nakon toga ne preuzima odgovornost za njeno daljnje čuvanje.

VI. ZAPOŠLJAVANJE NESTRUČNIH OSOBA (ako nema stručnih)

- Ako se na konkurs ne prijave kandidati koji ispunjavaju uslove za nastavnika i stručnog saradnika prijem će se izvršiti u skladu s **Uputstvom za angažovanje nestručnih nastavnika za verifikovano i instruktivno izvođenje nastave i stručnih saradnika u školskoj 2025/2026. godini** broj: 10-34-8398/25., od 29. 05. 2025. godine. Kandidati koji se prijave po navedenom Uputstvu moraju dostaviti:

1. Uvjerenje fakulteta o godini studija i

2. Uvjerenja o položenim ispitima.

VII. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA O RADU:

Nakon donošenja konačne Odluke o izboru radnika, a **najkasnije na dan početka rada**, izabrani kandidat – osim ako se radi o kandidatu u svojstvu utvrđenog tehnološkog viška – dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju **školi u kojoj zasniva radni odnos**:

- **Diplomu/Uvjerenje/Svjedodžbu** o stečenoj odgovarajućoj stručnoj ili školskoj spremi;
- **Izvod iz matične knjige rođenih**;
- **Uvjerenje o državljanstvu**, ne starije od šest (6) mjeseci;
- **Ljekarsko uvjerenje** nadležne zdravstvene ustanove, ne starije od šest (6) mjeseci;
- **Uvjerenje o nekažnjavanju** izdano od nadležne službe MUP-a FBiH, ne starije od šest (6) mjeseci;
- Kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima škole.

Nakon što izabrani kandidat dostavi traženu dokumentaciju, **direktor škole** zaključuje s njim ugovor o radu.